

# DOSSIER DEMANDE SUBVENTION 2026

Nom de l'association :

Envoi par mail :

- Après réception de votre dossier et la vérification des pièces justificatives, un rendez-vous vous sera proposé pour l'instruction de votre demande



**Le dossier devra être envoyé en un seul envoi complet**  
[Seuls les dossiers complets seront étudiés]

Envoyer votre dossier à l'adresse Email suivante :  
[subvention.vie.associative@mairie-colomiers.fr](mailto:subvention.vie.associative@mairie-colomiers.fr)

**Saison 2026-2027** : avant le 25 septembre 2026

Concerne les associations qui clôturent au 31/5, 30/6, 31/7, 31/8 et qui ont  
un *fonctionnement saisonnier*

| NATURE DE LA DEMANDE                         |         | MONTANT DEMANDE : |
|----------------------------------------------|---------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Fonctionnement      | Fiche 1 |                   |
| <input type="checkbox"/> Projet exceptionnel | Fiche 2 |                   |

## ESPACE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Dossier arrivé complet le :

- ☐ Subvention octroyée en 2025 ou 2025/2026
- ☐ Subvention refusée
- ☐ Subvention non demandée

Date du rendez-vous : \_\_\_\_\_ heure \_\_\_\_\_

Avec :

Fonction :

Commission vie associative du :

Dossier pour le conseil municipal du :

## NOTICE POUR BIEN REMPLIR VOTRE DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

**Ce dossier doit être utilisé par toutes les associations sollicitant une subvention auprès de la Ville de Colomiers.**

*Cette attestation permet au représentant légal de l'association, ou à son mandataire (dans ce cas fournir une délégation de signature), de signer la demande de subvention pour certifier l'exactitude des informations déclarées.*

**Pour bénéficier d'une subvention, vous devez posséder :**

**Un numéro SIRET :** Obligatoire pour l'obtention d'une aide publique. Si vous n'en avez pas, il vous faut le demander à la direction régionale de l'INSEE. Cette démarche est gratuite (annuaire des directions régionales sur <http://www.insee.fr>)

**Avoir déclaré votre association en préfecture :** Vous aurez ainsi acquis la personnalité morale et capacité juridique. Sans cette formalité, une association ne peut recevoir de subventions publiques, dons ou legs de particuliers.

Ce dossier a été établi conformément aux règles nationales et communautaires applicables aux financements publics et est composé de :

- La présentation de l'association : **Pages 4-6**
- Le Compte de résultats 2025 ou 2025-2026 : **Page 8**
- Le Bilan financier 2025 ou 2025-2026 : **Page 9**
- Le budget prévisionnel 2026 ou 2026-2027 : **Page 10**
- Les informations relatives aux aides perçues : **Page 11**

Ces fiches vous permettent de formuler **soit** une demande de fonctionnement **soit** une demande pour la réalisation d'un projet particulier.

- La Fiche 1 : Demande de subvention dans le cadre du fonctionnement général : **Page 12**
- La Fiche 2 : Demande de subvention dans le cadre d'un projet exceptionnel : **Page 13**

**Une demande de fonctionnement ne peut être formulée qu'une seule fois par an.**

- La déclaration sur l'honneur : **Page 14**

Pour plus de renseignements concernant ces deux demandes, vous pouvez vous rendre sur le site Internet de la Ville <https://www.associations-colomiers.fr/>

Contacter le service au 05 61 15 31 78

**Votre demande ne sera prise en compte que si la ou les fiches sont complétées et signées**



Les personnes qui ont un déficit auditif, peuvent contacter le service par mail : [Vie.associative@mairie-colomiers.fr](mailto:Vie.associative@mairie-colomiers.fr)



Les structures associatives à caractère culturel ne peuvent en aucune façon bénéficier de subventions publiques.

## FORMULAIRE DE RÉFÉRENCEMENT

Nom statutaire :

Adresse siège social :

Code postal

Ville :

Téléphone 1 :

Téléphone 2 :

Courriel :

@

Adresse courrier [si différente]

Code postal

Ville :

Date de création de l'association :

N° enregistrement RNA : W

Objet de l'association :

Y a-t-il eu une modification des statuts ? oui

non

si oui date

**[Fournir obligatoirement les nouveaux statuts]**

N° de SIRET ou SIREN [Obligatoire]

N° Licence Entrepreneur de spectacle :

*[Obligatoire pour les exploitants de lieux, les producteurs ou diffuseurs de spectacle et dans la limite supérieure à six spectacles par an – art. L.7122-2 du code du travail]*

### Composition du bureau

| Qualité       | Nom prénom | @ |  |  |
|---------------|------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Président (e) |            |   |                                                                                       |                                                                                       |
| Trésorier (e) |            |   |                                                                                       |                                                                                       |
| Secrétaire    |            |   |                                                                                       |                                                                                       |

Si oui, fournir les coordonnées qui seront publiées : Site de la Ville, guide pratique, columérin... [Si différentes]

Adresse :

Code postal

Ville :

Téléphone 1 :

Courriel :

@

Nom de la personne qui a rempli le formulaire de référencement :

Signature

Télécharger le tutoriel pour intégrer une signature

## INFORMATIONS ADMINISTRATIVES COMPLÉMENTAIRES

### L'association a :

Un agrément administratif ? Si oui précisez

Oui ☐ Non ☐

Adhère à un réseau ou une Fédération ? Si oui précisez

Oui ☐ Non ☐

Bénéficie des services d'un expert-comptable ?

Oui ☐ Non ☐

A un commissaire aux comptes ? *[Obligatoire au-dessus de 153 000 € de subventions perçues]*

Oui ☐ Non ☐

## INFORMATIONS RELATIVES AUX ADHÉRENTS [en 2025 ou saison 2025-2026]

Montant de l'adhésion :

**[Joindre obligatoirement en annexe la grille tarifaire détaillée des activités proposées]**

### Répartition des adhérents [en 2025 ou saison 2025-2026]

| Columérins |                                                                                   |                                                                                   |       | Autres communes                                                                   |                                                                                     |       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|            |  |  | TOTAL |  |  | TOTAL |
| 0-5 ans    |                                                                                   |                                                                                   |       |                                                                                   |                                                                                     |       |
| 6-10 ans   |                                                                                   |                                                                                   |       |                                                                                   |                                                                                     |       |
| 11-17 ans  |                                                                                   |                                                                                   |       |                                                                                   |                                                                                     |       |
| 18-25 ans  |                                                                                   |                                                                                   |       |                                                                                   |                                                                                     |       |
| 26-39 ans  |                                                                                   |                                                                                   |       |                                                                                   |                                                                                     |       |
| 40-59 ans  |                                                                                   |                                                                                   |       |                                                                                   |                                                                                     |       |
| +60 ans    |                                                                                   |                                                                                   |       |                                                                                   |                                                                                     |       |
| TOTAL      |                                                                                   |                                                                                   |       |                                                                                   |                                                                                     |       |

Nombre en 2025 ou pour la saison 2025 -2026 :

L'association a-t-elle des personnes morales adhérentes ?

Oui ☐ Non ☐

Si oui lesquelles :

INFORMATIONS RELATIVES AUX RESSOURCES HUMAINES

Nombre de bénévoles :

| Âge         | Nb de bénévoles | Nb de bénévoles défrayés | Poste ou mission | Coût à la charge de l'association |
|-------------|-----------------|--------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 16-24 ans   |                 |                          |                  |                                   |
| 25-29 ans   |                 |                          |                  |                                   |
| 30-50 ans   |                 |                          |                  |                                   |
| + de 60 ans |                 |                          |                  |                                   |

Détail des emplois

| Poste occupé | Qualification du salarié | Type de contrat | Nombre d'heures semaine | Coût total du poste à l'année | Coût à la charge de l'association | Aide dont bénéficie l'association |
|--------------|--------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |
|              |                          |                 |                         |                               |                                   |                                   |

Nombre total de salariés :

Nombre d'intermittents:

dont équivalent temps plein :

## INFORMATIONS SPÉCIFIQUES AUX ASSOCIATIONS SPORTIVES

[En 2025 ou saison 2025-2026]

| Nb de licenciés | Meilleur niveau de pratique | Nb d'équipes en compétition | Nb d'entraîneurs diplômés |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|                 |                             |                             |                           |

Votre association possède-t-elle une école de sport, un centre de formation ?

Oui -Nombre d'enfants : Non

Si oui est-il (elle) reconnue par votre fédération Oui Non

## INFORMATIONS SPÉCIFIQUES AUX ASSOCIATIONS CULTURELLES

Activités de la saison 2024-2025 ou 2024

|                         |  |                                              |  |
|-------------------------|--|----------------------------------------------|--|
| Nb de spectacles        |  | Nb de spectacles produits [Créations]*       |  |
| Nb de représentations   |  | Nb de représentations de spectacles produits |  |
| Nb total de spectateurs |  | Jauge théorique sur l'année                  |  |

\*Fournir la diffusion des spectacles

Votre association possède-t-elle une école de jeunes encadrée par un adulte diplômé ?

Oui ☐ Nombre d'enfants : Non ☐

## INFORMATIONS SPÉCIFIQUES AUX FORMATIONS EN 2025 ou 2025-2026

| Titre des formations organisées par l'association | Titre des formations organisées par une structure extérieure |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                                                   |                                                              |
|                                                   |                                                              |
|                                                   |                                                              |
|                                                   |                                                              |
|                                                   |                                                              |
|                                                   |                                                              |
|                                                   |                                                              |

# COMPTE DE RESULTAT 2025 OU 2025-2026

| CHARGES                                                             |                           |                             |                             | PRODUITS                                                                |                           |                             |                             |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|                                                                     | Exercice N<br>25 ou 25/26 | Exercice N-1<br>24 ou 24-25 | Exercice N-2<br>23 ou 23-24 |                                                                         | Exercice N<br>25 ou 25/26 | Exercice N-1<br>24 ou 24-25 | Exercice N-2<br>23 ou 23-24 |
| Dépenses Activités                                                  |                           |                             |                             | Produits des activités                                                  |                           |                             |                             |
| Licences/ Adhésions                                                 |                           |                             |                             | Cotisations/Adhésions                                                   |                           |                             |                             |
| Prestations de services, spectacles ...                             |                           |                             |                             | Prestations de services, spectacles...                                  |                           |                             |                             |
| Frais de déplacements (bus, autos...)                               |                           |                             |                             | Billetterie                                                             |                           |                             |                             |
| Frais d'hébergement (hôtel, camping...)                             |                           |                             |                             | Participation des adhérents aux dépenses<br>de sorties, visites, stages |                           |                             |                             |
| Frais de formations                                                 |                           |                             |                             | Prestations diverses : mise à dispo de<br>personnels, matériels         |                           |                             |                             |
| Frais d'arbitrage, juges                                            |                           |                             |                             | Autres (à préciser) :                                                   |                           |                             |                             |
| Indemnités versées aux bénévoles                                    |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| Autres (à préciser) :                                               |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| S/TOTAL I                                                           |                           |                             |                             | S/TOTAL I                                                               |                           |                             |                             |
| Dépenses liées aux manifestations                                   |                           |                             |                             | Poduits des manifestations                                              |                           |                             |                             |
| Repas, réceptions ...                                               |                           |                             |                             | Lotos, repas, fêtes ...                                                 |                           |                             |                             |
| Dotations pour les manifestations (primes,<br>coupes, bouquets ...) |                           |                             |                             | Autres (à préciser):                                                    |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| S/TOTAL II                                                          |                           |                             |                             | S/TOTAL II                                                              |                           |                             |                             |
| Charges de personnel                                                |                           |                             |                             | Subventions :                                                           |                           |                             |                             |
| Rémunération du personnel                                           |                           |                             |                             | Ville de Colomiers                                                      |                           |                             |                             |
| Charges sociales                                                    |                           |                             |                             | Département Haute-Garonne                                               |                           |                             |                             |
| S/TOTAL III                                                         |                           |                             |                             | Région Occitanie                                                        |                           |                             |                             |
| Services extérieurs                                                 |                           |                             |                             | Fédération                                                              |                           |                             |                             |
| Locations : immobilier et mobilier                                  |                           |                             |                             | DRAC / CNDP                                                             |                           |                             |                             |
| Entretien et réparation                                             |                           |                             |                             | Fonds Européens                                                         |                           |                             |                             |
| Assurance                                                           |                           |                             |                             | Sponsors                                                                |                           |                             |                             |
| Publicité, publication, relations publiques                         |                           |                             |                             | Dons / Legs                                                             |                           |                             |                             |
| Petits équipements                                                  |                           |                             |                             | Autres (à préciser) :                                                   |                           |                             |                             |
| fournitures administratives                                         |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| Télécommunication et affranchissements                              |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| Services bancaires                                                  |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| SACEM                                                               |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| Autres (à préciser) :                                               |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
|                                                                     |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| S/TOTAL IV                                                          |                           |                             |                             | S/TOTAL III                                                             |                           |                             |                             |
| Divers                                                              |                           |                             |                             | Divers                                                                  |                           |                             |                             |
| Achats buvette/bar                                                  |                           |                             |                             | Recettes buvette/bar                                                    |                           |                             |                             |
| Achats boutique                                                     |                           |                             |                             | Recettes boutique (habits, CD, objets,...)                              |                           |                             |                             |
| S/TOTAL V                                                           |                           |                             |                             | S/TOTAL IV                                                              |                           |                             |                             |
| TOTAL DES CHARGES (I+II+III+IV+V)                                   |                           |                             |                             | TOTAL DES PRODUITS (I+II+III+IV)                                        |                           |                             |                             |
| RESULTAT                                                            |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE                  |                           |                             |                             |                                                                         |                           |                             |                             |
| Secours en nature                                                   |                           |                             |                             | Bénévolat                                                               |                           |                             |                             |
| Mise à disposition de biens et services                             |                           |                             |                             | Prestations en nature                                                   |                           |                             |                             |
| Personnel bénévole                                                  |                           |                             |                             | Dons en nature                                                          |                           |                             |                             |
| TOTAL                                                               |                           |                             |                             | TOTAL                                                                   |                           |                             |                             |

## BILAN FINANCIER 2025 ou 2025 -2026

| ACTIF                                                                                  |         | PASSIF                                                                                                                            |         |                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------|
| Richesses détenues à un instant donné par l'association                                |         | Origine des richesses de l'association (sources de financement)                                                                   |         |                                                            |
|                                                                                        | Montant |                                                                                                                                   | Montant |                                                            |
|                                                                                        |         |                                                                                                                                   |         |                                                            |
| Biens durables (>1 an) propriété de l'association                                      |         | Capital ou Fonds associatif (apport des fondateurs de l'association) et subventions non renouvelables                             |         | Capitaux permanents (ressources durables de l'association) |
| Immobilisations incorporelles non amortissables (fonds de commerce, brevets, licences) |         | Report à nouveau (résultats antérieurs en réserve)                                                                                |         |                                                            |
| Immobilisations corporelles amortissables (immobilier, mobilier)                       |         | Résultat du dernier exercice (positif ou négatif)                                                                                 |         |                                                            |
| Immobilisations financières (actions, obligations et <b>cautions</b> )                 |         | Subventions d'investissement renouvelables (accordées pour l'achat d'un bien dont le renouvellement sera assuré par le financeur) |         |                                                            |
| Amortissement des immobilisations                                                      |         | Provisions pour risques et charges                                                                                                |         |                                                            |
|                                                                                        |         |                                                                                                                                   |         |                                                            |
| STOCKS                                                                                 |         | Emprunts à moyen et long terme (EMLT > 1 an)                                                                                      |         | Capitaux temporaires                                       |
| Marchandises, matières premières                                                       |         | Fonds dédiés (ressources financières non encore utilisées : subventions, donations, legs)                                         |         |                                                            |
|                                                                                        |         |                                                                                                                                   |         |                                                            |
| CREANCES                                                                               |         | Comptes de tiers                                                                                                                  |         |                                                            |
| Personnes physiques ou morales qui doivent de l'argent à l'association                 |         | Personnes physiques ou morales à qui l'on doit de l'argent à court terme                                                          |         |                                                            |
|                                                                                        |         |                                                                                                                                   |         |                                                            |
| COMPTES FINANCIERS - TRESORERIE                                                        |         | Dettes financières (découverts bancaires, emprunts)                                                                               |         |                                                            |
| Disponibilités bancaires                                                               |         | Dettes d'exploitation (fournisseurs)                                                                                              |         |                                                            |
| Comptes épargne                                                                        |         | Dettes diverses (sociales ou fiscales)                                                                                            |         |                                                            |
| Caisse                                                                                 |         |                                                                                                                                   |         |                                                            |
| SICAV (valeur mobilière de placement)                                                  |         |                                                                                                                                   |         |                                                            |
| TOTAL ACTIF BILAN                                                                      |         | TOTAL PASSIF BILAN                                                                                                                |         |                                                            |

Attention le montant doit être équilibré. Les sommes **actif** et **passif** doivent être identiques

# BUDGET PREVISIONNEL 2026 OU 2026-2027

Dépenses = recettes [Le sous total et total des charges doivent être égaux aux produits]

| CHARGES                                                                                          |                                 | PRODUITS                                                     |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                                                  | Exercice N 2026<br>ou 2026-2027 |                                                              | Exercice N 2026<br>ou 2026-2027 |
| <b>Dépenses Activités</b>                                                                        |                                 | <b>Produits des activités</b>                                |                                 |
| Licences/ Adhésions                                                                              |                                 | Cotisations/Adhésions                                        |                                 |
| Prestations de services, spectacles ...                                                          |                                 | Prestations de services, spectacles...                       |                                 |
| Frais de déplacements (bus, autos...)                                                            |                                 | Billetterie                                                  |                                 |
| Frais d'hébergement (hôtel, camping...)                                                          |                                 | Participation des adhérents aux dépenses de sorties, stages  |                                 |
| Frais de formations                                                                              |                                 | Prestations diverses : mise à dispo de personnels, matériels |                                 |
| Frais d'arbitrage, Juges                                                                         |                                 | Autres (à préciser):                                         |                                 |
| Indemnités versées aux bénévoles                                                                 |                                 |                                                              |                                 |
| Autres (à préciser) :                                                                            |                                 |                                                              |                                 |
|                                                                                                  |                                 |                                                              |                                 |
|                                                                                                  |                                 |                                                              |                                 |
|                                                                                                  |                                 |                                                              |                                 |
| <b>S/TOTAL I</b>                                                                                 |                                 | <b>S/TOTAL I</b>                                             |                                 |
| Dépenses liées aux manifestations                                                                |                                 | Poduits des manifestations                                   |                                 |
| Repas, réceptions ...                                                                            |                                 | Lotos, repas, fêtes ...                                      |                                 |
| Dotations pour les manifestations (primes, coupes, bouquets ...)                                 |                                 | Autres (à préciser):                                         |                                 |
| Autre (à préciser)                                                                               |                                 |                                                              |                                 |
| <b>S/TOTAL II</b>                                                                                |                                 | <b>S/TOTAL II</b>                                            |                                 |
| Charges de personnel                                                                             |                                 | Subventions :                                                |                                 |
| Rémunération du personnel                                                                        |                                 | Ville de Colomiers                                           |                                 |
| Charges sociales                                                                                 |                                 | Département Haute-Garonne                                    |                                 |
| <b>S/TOTAL III</b>                                                                               |                                 | Région Occitanie                                             |                                 |
| Services extérieurs                                                                              |                                 | Fédération                                                   |                                 |
| Locations : immobilier et mobilier                                                               |                                 | DRAC / CNDS                                                  |                                 |
| Entretien et réparation                                                                          |                                 | Fonds Européens                                              |                                 |
| Assurance                                                                                        |                                 | Sponsors                                                     |                                 |
| Publicité, publication, relations publiques                                                      |                                 | Dons / Legs                                                  |                                 |
| Petits équipements                                                                               |                                 | Autres (à préciser) :                                        |                                 |
| fournitures administratives                                                                      |                                 |                                                              |                                 |
| Téléphone et affranchissements                                                                   |                                 |                                                              |                                 |
| Services bancaires                                                                               |                                 |                                                              |                                 |
| SACEM - SACED                                                                                    |                                 |                                                              |                                 |
| Autres (à préciser) :                                                                            |                                 |                                                              |                                 |
|                                                                                                  |                                 |                                                              |                                 |
|                                                                                                  |                                 |                                                              |                                 |
| <b>S/TOTAL IV</b>                                                                                |                                 | <b>S/TOTAL III</b>                                           |                                 |
| Divers                                                                                           |                                 | Divers                                                       |                                 |
| Achats buvette/bar                                                                               |                                 | Recettes buvette/bar                                         |                                 |
| Achats boutique                                                                                  |                                 | Recettes boutique (habits, CD, objets,...)                   |                                 |
|                                                                                                  |                                 | Reprise sur provision                                        |                                 |
| <b>S/TOTAL V</b>                                                                                 |                                 | <b>S/TOTAL IV</b>                                            |                                 |
| <b>TOTAL DES CHARGES (I+II+III+IV+V)</b>                                                         |                                 | <b>TOTAL DES PRODUITS (I+II+III+IV)</b>                      |                                 |
|                                                                                                  |                                 |                                                              |                                 |
| <b>EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>                                        |                                 |                                                              |                                 |
| Secours en nature                                                                                |                                 | Bénévolat                                                    |                                 |
| Mise à disposition de biens et services                                                          |                                 | Prestations en nature                                        |                                 |
| Personnel bénévole                                                                               |                                 | Dons en nature                                               |                                 |
| <b>TOTAL</b>                                                                                     |                                 | <b>TOTAL</b>                                                 |                                 |
|                                                                                                  |                                 |                                                              |                                 |
| Montant de la trésorerie à la clôture de l'exercice <b>2025</b> ou de la saison <b>2025-2026</b> |                                 |                                                              | CAISSE                          |
|                                                                                                  |                                 |                                                              | BANQUE                          |
|                                                                                                  |                                 |                                                              | LIVRET                          |
| Prévisions et commentaires de l'association sur l'évolution du budget entre <b>2025 et 2026</b>  |                                 |                                                              | AUTRES                          |

## INFORMATIONS RELATIVES AUX AIDES INDIRECTES PERÇUES

L'association bénéficie-t-elle de contributions en nature de la part de la collectivité ?

Si oui indiquez lesquelles

### Mise à disposition de locaux administratifs :

Bureau ☐ Lieu de stockage ☐

### Mise à disposition d'équipements pour la pratique :

Salles d'activité ☐ Gymnase ☐ Lieu de diffusion ☐ Espace public ☐ Terrain ☐

### Mise à disposition de locaux événementiels

Salle Gascogne ☐ Hall Comminges ☐ Salle Pierre Satgé ☐ Auditorium Jean-Cayrou ☐

### Accompagnement ressources humaines :

Administratif ☐ Technique ☐

### Mise à disposition de matériel :

Oui ☐ Non ☐

### Autre accompagnement :

Cocktail ☐ Communication ☐ Fourniture d'objets publicitaires ☐  
[Ex : Coupes, médailles, stylos...]

## INFORMATIONS RELATIVES AUX CONTRIBUTIONS EN NATURE

L'association bénéficie-t-elle de contributions en nature autres que celles de la collectivité ?

Pourquoi les valoriser ? Elles donnent une image fidèle des activités et du patrimoine de l'association.

Elles sont valorisées à leur valeur vénale, c'est-à-dire au prix qui aurait été acquitté dans des conditions normales du marché.

### Dons en nature

Oui ☐ Montant :

### Contributions en travail

Bénévolat ☐ Montant : Mise à disposition de personnes ☐ Montant :

### Contributions en biens

Marchandises obtenues gratuitement ☐ Montant :

### Contributions en services

Mise à disposition gratuite de locaux ☐ Montant : De matériels ☐ Montant :

Fourniture gratuite de moyens de transport ☐ Montant :

Fonction :

@

| Montant demandé | Montant du budget prévisionnel global de l'association en 2026 ou 2026-2027 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                             |

| Activité | Salle | Fréquence | Public visé | L'activité a lieu dans un des quartiers prioritaires de la ville [QPV] |                              |
|----------|-------|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|          |       |           |             | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|          |       |           |             | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|          |       |           |             | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|          |       |           |             | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|          |       |           |             | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |

Engagement de votre association auprès de la Ville durant l'année écoulée :

☐ PEDT

☐ Carnaval

☐ Maisons citoyennes

☐ Appel à projet

☐ Autre précisez :

- ☐ Forum des associations
- ☐ Actions pour les personnes en situation de handicap
- ☐ Actions sport santé

Responsable du suivi de la demande :Fonction :

Téléphone :Courriel :@

| Montant demandé | Montant du budget prévisionnel global de l'association en 2026 ou 2026-2027 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                             |

Présentation de l'objectif de la demande :  
[Fournir en annexe la diffusion du spectacle pour les projets de création.]

Environnement du projet en 2026 6 7

| Activité - salle | Lieu [quartier] | Date | Public visé | Nombre | L'activité à lieu dans un des quartiers prioritaires de la ville [QPV] |                              |
|------------------|-----------------|------|-------------|--------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                  |                 |      |             |        | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|                  |                 |      |             |        | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|                  |                 |      |             |        | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|                  |                 |      |             |        | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|                  |                 |      |             |        | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |
|                  |                 |      |             |        | Oui <input type="checkbox"/>                                           | Non <input type="checkbox"/> |

QPV : Grand Val d'Aran, En Jacca, Seycheron

Votre demande est-elle en lien avec les projets de la Ville de Colomiers ? :

☐ Oui

☐ Non

Si oui lequel :

## DECLARATION SUR L'HONNEUR

**Je soussigné(e), Madame, Monsieur :**

**Prénom :**

**Représentant(e) légal(e) de l'association, en qualité de :**

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et des paiements afférents
- Certifie l'exactitude des informations et documents annexés au dossier de demande de subvention
- M'engage à fournir à la ville de Colomiers tous documents complémentaires qui lui paraîtront utiles
- Prends acte du fait que toute fausse déclaration entraînerait le reversement de la subvention attribuée à l'association
- Prends acte que, dans le cadre du financement d'un projet, la non réalisation du projet entraînerait le reversement de la subvention attribuée à l'association
- Certifie que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret 2021-1947 du 31 décembre 2021 pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et approuvant le contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément

Fait le

à

Signature

## DOCUMENTS A JOINDRE A VOTRE DEMANDE :

- ☐ Les statuts, le récépissé de déclaration en préfecture, la copie de la parution au Journal Officiel [uniquement pour la première demande],
- ☐ Le récépissé de déclaration pour toute modification déposée en préfecture, [\[Fournir obligatoirement les statuts modifiés \]](#)
- ☐ Le compte-rendu ou PV de la dernière assemblée générale,
- ☐ La liste des membres du bureau,
- ☐ La grille des tarifs pratiqués par l'association,
- ☐ La Déclaration Sociale Nominative [D.S.N] pour les associations employant du personnel,
- ☐ Un Relevé Identité Bancaire,
- ☐ Le bilan d'activité de l'année écoulée,
- ☐ Le projet associatif,
- ☐ Si l'association a un expert-comptable ou un commissaire aux comptes, joindre les comptes certifiés,
- ☐ Contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'Etat. [\[A télécharger et à joindre signé\]](#)

**Si l'ensemble du document n'est pas renseigné, ou les pièces justificatives demandées ne sont pas fournies, le dossier sera retourné.**